

от 01.09.2023 г.

№178

«Об организации питания в 2023-2024 учебном году
в МОУ-СОШ села Старая Гута»

В соответствии с посланием Президента РФ Федеральному собранию РФ от 15.01.2020 года и Федерального закона от 01.03.2020 № 47-ФЗ «О внесении изменений в Федеральный закон «О качестве и безопасности пищевых продуктов», в соответствии со статьёй 37 и Федерального закона РФ от 29.12.2012 г. №273-ФЗ «Об образовании Российской Федерации», методических рекомендаций 2.4.0180-20, МР2.4.0179-20, утвержденных Руководителем Федеральной службы по надзору в сфере защиты прав потребителей и благополучия человека, Главным государственным санитарным врачом РФ А.Ю.Поповой от 18 мая 2020 года, постановлением администрации Унечского района Брянской области № 20 от 01.02.2023 года, постановления администрации Унечского района Брянской области №7 от 25.01.2023 г. «О внесении изменений в Постановление администрации Унечского района Брянской области №335 от 07.09.2020 г.»

Приказываю:

1. Назначить Лямцеву С.Н., соцпедагога ответственной за организацию питания по школе, в дошкольной группе Башмакову Л.Н., младшего воспитателя.
2. Организовать с 1 сентября 2023 года по 30.06.2023 года бесплатное горячее питание обучающихся 1-4 классов в соответствии с методическими рекомендациями 2.4.0180- 20, МР2.4.0179-20, утвержденных Руководителем Федеральной службы по надзору в сфере защиты прав потребителей и благополучия человека, Главным государственным санитарным врачом РФ А.Ю.Поповой от 18 мая 2020 года.
3. Обеспечить с 01.09.2023 г. по 30.06.2023 года:
 - 3.1 Бесплатным питанием учащихся 5-9 классов из малоимущих, многодетных семей (соцпедагог, кл.рук. 5-11 классов).
 - 3.2. Освободить от родительской платы семьи военнослужащих с детьми, а также полнородных и неполнородных братьев и сестер военнослужащих, один из родителей которых призван на военную службу по мобилизации.
4. Обеспечить 3-х разовым питанием воспитанников дошкольной группы в виде завтрака, обеда и полдника (Отв, младший воспитатель, повар д/г)
5. Возложить персональную ответственность за качественное приготовление, витаминизацию, соблюдение технологии приготовления блюд, сроком реализации блюд по школе и дошкольной группе на поваров Семину Л.П., Рацинскую Т.Н.
6. Ежедневно делать пробы готовых блюд и выставлять контрольные блюда (ответственные повара Семина Л.П., Рацинская Т.Н.)
7. Соцпедагогу школы:
 - 6.1. Составить график питания учащихся на 2023-2024 уч. год до 01.09.2023 г.
 - 6.2. Совместно с поварами разработать 10-дневное меню (соцпедагог, Семина Л.П. Рацинская Т.Н.)
 - 6.3. Вести записи бракеражного журнала продовольственных сырых товаров по школе (постоянно);


- 6.4. Отслеживать и вести учет качественных удостоверений и сертификатов согласно бракеражному журналу сырой продукции по школе;
- 6.5. Осуществлять контроль за закладкой (полной) продуктов по школе и саду, объективной оценки качества приготовления блюд (постоянно);
- 6.6. Вести записи журнала здоровья, учета температуры в холодильниках, витаминизацию по школе (постоянно);
- 6.7. Вести ежедневный учет посещаемости учащихся, табеля (постоянно).
7. Вести записи в бракеражном журнале сырой и готовой продукции, витаминизации в дошкольной группе и учет качественных удостоверений (Семина Л.П., Рацинская Т.Н.);
8. Обеспечить контроль за соблюдением санитарно-эпидемиологических требований на всех этапах обращения с пищевыми продуктами (Лямцева С.Н.);
9. Составить график проведения санитарных уборок пищеблока до 01.09.2023 г. (Лямцева С.Н.);
10. Соблюдать правила мытья посуды, инвентаря в соответствии с нормами СанПин, следить за маркировкой инвентаря (подсобный рабочий, постоянно);
11. Работникам пищеблока использовать средства индивидуальной защиты (маски, перчатки);
12. Ответственность за исполнение приказа возложить на ответственных.
13. Контроль за полным рационом, использованием средств, соблюдением санитарно-эпидемиологических требований, а также за исполнением данного приказа оставляю за собой.

Директор школы  Астапенко Л.В.



С приказом ознакомлены:

Лямцева С.Н. 

Семина Л.П. 

Рацинская Т.Н. 

Башмакова Л.Н. 

Орлова Ж.В. 